

FINANÇAS

Secretaria-Geral

Aviso n.º 8102/2024/2

Sumário: Recrutamento para exercício de funções de especialista de informática, por mobilidade.

Faz-se público que a Secretaria-Geral do Ministério das Finanças recrutar 2 (dois/duas) trabalhadores/as, mediante mobilidade na categoria, para o exercício de funções correspondentes à carreira e categoria de especialista de informática, nos termos do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, para o exercício de funções na Direção de Serviços de Inovação e Qualidade (DSIQ), com a seguinte caracterização:

a) Tipo de Oferta: Mobilidade na categoria de especialista de informática;

b) Habilitações literárias: Licenciatura ou grau superior no domínio da informática, conforme o disposto na alínea b) do artigo 8.º do Decreto-Lei n.º 97/2001, de 26 de março;

c) Principais funções a desempenhar: Articular com a Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I. P. (ESPAP, I. P.) e com o Centro de Gestão da Rede Informática do Governo (CEGER) a realização de projetos nas áreas de responsabilidade da Secretaria-Geral do Ministério das Finanças (SGMF) e assegurar a gestão da rede local e dos recursos tecnológicos que lhes estejam afetos; assegurar o apoio às unidades da SGMF na gestão e operacionalização dos recursos informáticos que lhes estejam afetos; assegurar o estudo e implantação de aplicações e a adoção de soluções informáticas, garantindo a sua compatibilidade e eficiência; estudar e apresentar medidas de simplificação e racionalização dos processos, procedimentos e circuitos administrativos, fomentando, nomeadamente, o recurso às tecnologias de informação e comunicações, com vista a uma maior eficácia na prestação de serviços;

d) Experiência profissional relevante: valoriza-se, nomeadamente, a experiência profissional nas áreas de operação de ferramentas de gestão documental; de helpdesk e apoio tecnológico aos utilizadores (configuração de equipamentos e instalação de software); de configuração de servidores em ambiente virtualizado; administração Microsoft Endpoint Configuration Manager, de manutenção de computadores (*desktop* e portáteis); de manutenção de impressoras, digitalizadores e outros periféricos; de gestão de utilizadores em ambiente Windows; de gestão de central telefónica, instalação e configuração de terminais; de organização de cablagem Ethernet; administração de redes e dispositivos de rede por cabo e *wireless*, de instalação e configuração de sistema operativo Windows; de instalação e configuração de software diverso; de configuração de políticas de segurança de *firewall*; de manutenção de sistema de segurança de correio eletrónico; de instalação e configuração de sistema de correio eletrónico; de manutenção de sistema de antivírus e de monitorização do sistema de gestão de espaço em disco;

e) Métodos de seleção: A seleção da/o(s) candidata/o(s) será efetuada com base na análise curricular, podendo ser complementada com uma entrevista profissional de seleção. A referida análise curricular terá caráter eliminatório, sendo apenas convocada/o(s) para a realização da entrevista profissional de seleção a/o(s) candidata/o(s) selecionada/o(s) na análise curricular e que preencham os requisitos de admissão;

f) Remuneração: Remuneração decorrente da aplicação do regime estabelecido no artigo 153.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.

A/o(s) interessada/o(s) poderão candidatar-se, no prazo de 10 dias úteis a contar da publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), mediante preenchimento de formulário eletrónico, de utilização obrigatória, disponível na página eletrónica da Secretaria-Geral do Ministério das Finanças, em <https://recrutamento.sgmf.gov.pt>. A candidatura deverá ser acompanhada dos documentos digitalizados, a submeter na plataforma eletrónica de candidaturas, com a menção expressa do vínculo e da carreira/categoria detidas, da posição e nível remuneratórios e da correspondente remuneração mensal,

do *curriculum vitae*, detalhado e atualizado e que inclua o contacto telefónico e eletrónico, bem como o comprovativo das respetivas habilitações literárias, da formação profissional relevante e da avaliação do desempenho relativa aos dois últimos ciclos avaliativos a que tenha(m) sido sujeita/o(s).

2 de abril de 2024. — O Secretário-Geral do Ministério das Finanças, Rogério Peixoto.

317561621